

TARSUS ÜNİVERSİTESİ
EĞİTİM, ÖĞRETİM VE ÖĞRENME KOMİSYONU YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 - (1) Bu Yönergenin amacı, Tarsus Üniversitesi Eğitim, Öğretim ve Öğrenme Komisyonunun görev, yetki ve sorumluluklarına ilişkin çalışma esaslarını belirlemek; Komisyonun düzenli ve etkin çalışmasını sağlamaktır.

Kapsam

MADDE 2 - (1) Bu Yönerge, Tarsus Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı eğitim-öğretim, uygulama ve araştırma faaliyetleri yürütülen akademik birimler ile idari birimleri kapsamak üzere Eğitim, Öğretim ve Öğrenme Komisyonunun yapısını, çalışma esaslarını ve görevlerini belirler.

Dayanak

MADDE 3 - (1) Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 14'üncü maddesi ile 44'üncü maddesinin a) ve b) fıkraları, Yükseköğretim Kurumlarının Yurt Dışı Yükseköğretim Kurumlarıyla Ortak Eğitim Öğretim Programlarına Dair Yönetmelik, Yükseköğretim Kurumlarının Yurt İçindeki Yüksek Öğretim Kurumlarıyla Ortak Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Programları Tesisi Hakkında Yönetmelik, Tarsus Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Tarsus Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile diğer ilgili mevzuat hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 - (1) Bu Yönergede geçen;

- a) Akademik birim: Tarsus Üniversitesine bağlı enstitü, fakülte, yüksekokul veya meslek yüksekokullarını,
 - b) Başkan: Tarsus Üniversitesi Eğitim, Öğretim ve Öğrenme Komisyonu Başkanını,
 - c) Kalite Komisyonu: Tarsus Üniversitesi Kalite Komisyonunu,
 - ç) Komisyon: Tarsus Üniversitesi Eğitim, Öğretim ve Öğrenme Komisyonunu,
 - d) Rektör: Tarsus Üniversitesi Rektörünü,
 - e) Senato: Tarsus Üniversitesi Senatosunu,
 - f) Üniversite: Tarsus Üniversitesini,
 - g) YÖK: Yükseköğretim Kurulunu,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Komisyonunun Oluşturulması, Yapısı, Çalışma Esasları ve Görevleri

Komisyonunun oluşturulması ve yapısı



MADDE 5- (1) Eğitim, Öğretim ve Öğrenme Komisyonu; Rektör tarafından belirlenecek bir Rektör Yardımcısı Başkanlığında, akademik birimleri temsilen yeteri kadar üyeden teşekkül ettirilir. Kalite Koordinatörü, Sürekli Eğitim Merkezi Müdürü, Uzaktan Eğitim Merkezi Müdürü ve Öğrenci İşleri Dairesi Başkanı Komisyonun doğal üyeleridir.

(2) Komisyon üyeleri Rektör tarafından belirlenir. Daimi üyeler haricindeki üyelerin görev süresi üç (3) yıldır. Mazeretsiz olarak üç kez toplantıya katılmayan üyenin görevi sona erer. Görevi sona eren bir üye yeniden aynı usulle görevlendirilebilir. Herhangi bir sebeple görevi sona eren üyenin yerine Rektör tarafından yeni üye görevlendirilir.

(3) Başkan, Komisyon üyeleri arasından bir başkan yardımcısı seçer. Başkanın olmadığı durumlarda Başkan Yardımcısı Komisyon Başkanlığı görevini yürütür. Komisyonun raporloluğu, Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı tarafından yürütölür.

Komisyonun çalışma esasları

MADDE 6 - (1) Eğitim, Öğretim ve Öğrenme Komisyonunun çalışma esasları aşğıdaki gibidir:

- a) Komisyon, Senatonun danışma organı olarak görev yapar.
- b) Komisyon, gerek gördüğü durumlarda kendi bünyesinde çalışma grupları ve kendisine bağı alt komisyonlar oluşturabilir. Oluşturulacak alt komisyonların çalışma esasları Komisyon tarafından belirlenir.
- c) Komisyon, akademik birimlerden gelen veya Rektör'ün havale ettiğı konulara ilişkin önerileri, ilgili mevzuat çerçevesinde inceler, değerlendirir ve alınan kararları öneri olarak Senatoya sunar.
- ç) Komisyon, mevzuata uygun bulmadığı önerileri, gerekçeli olarak ilgili akademik birime yeniden değerlendirilmek üzere gönderir, yenilenen önerileri tekrar gündemine alarak inceler.
- d) Komisyon, gündemde yer alan konuların görüşölmesi sırasında gerekirse, ilgili akademik birim yöneticisini ve/ veya diğler personeli öneri ve görüşlerini almak üzere komisyon toplantısına davet eder.
- e) Komisyonun gündemi Rektör Yardımcısı ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığınca önceden belirlenir. Komisyon, Başkanın çağrısı ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının sekreteryası marifetiyle toplantılarını organize eder. Kararlar, toplantıya katılan üyelerin salt çoğunluğu ile karar alınır. Oyların eşitliği durumunda Başkanın oyu iki oy değeriinde sayılır. Alınan kararlar, sekreteryaya tarafından ilgili birimlere bildirilir.

Komisyonun görevleri

MADDE 7- (1) Yeni programların veya ders(ler)in açılması önerisine ilişkin görevleri; açılması önerilen akademik birimin, programın veya ders(ler)in statüsünün (zorunlu/seçmeli vb.) ilgili mevzuata göre uygun yapılandırılıp yapılandırılmadığını inceleyerek Senatoya ön inceleme raporu sunmaktan ibarettir.

(2) Mevcut program(lar)ın müfredat güncellemesi veya ders(ler)in değıştirilmesi/ kapatılması önerisine ilişkin görevlerine aşğıda yer verilmiştir.

a) Programların, program yapısının ve ders içeriklerinin ön incelemesini yaparak Senatoya raporlamak,

b) Talep gelmesi hâlinde halen açık bulunan fakat talep yetersizliği ya da açılan programın/dersin işlevsizleşmesi gibi nedenlerle atıl durumda olan program(lar)ın/ ders(ler)in kapatılması konusunda ön inceleme raporu hazırlayarak Senatoya sunmak.



(3) Yabancı dilde eğitim verecek lisans ve lisansüstü programların açılmasına ilişkin görevi; YÖK'ün ilgili mevzuatı kapsamında sunulan yabancı dilde eğitim verecek lisans ve lisansüstü program önerilerinin Üniversitenin yönetmelik ve ilgili mevzuatına uygunluğunu incelemek, ön inceleme raporunu Senato'ya sunmak,

(4) Çift anadal veya yan dal programı açılmasına ilişkin görevi; YÖK'ün ilgili mevzuatı kapsamında sunulan çift anadal veya yan dal önerilerinin Üniversitenin yönetmelik ve ilgili mevzuatına uygunluğunu incelemek, ön inceleme raporunu Senato'ya sunmak,

(5) Ortak lisans ve lisansüstü program açılmasına ilişkin görevi; YÖK'ün ilgili mevzuatı kapsamında sunulan ortak lisans ve lisansüstü program önerilerinin Üniversitenin yönetmelik ve ilgili mevzuatına uygunluğunu inceleyerek hazırlayacağı ön inceleme raporunu Senato'ya sunmak,

(6) Disiplinlerarası lisans ve lisansüstü programı açılmasına ilişkin görevi, YÖK'ün ilgili mevzuatı kapsamında sunulan disiplinlerarası lisans ve lisansüstü program önerilerinin Üniversitenin yönetmelik ve ilgili mevzuatına uygunluğunu incelemek, hazırlayacağı ön inceleme raporunu Senato'ya sunmak,

(7) Programlara alınacak öğrenci kontenjanlarını; ilgili akademik birimlerin öğretim elemanı yeterliliği, fizikî imkânları ve söz konusu programların mezun istihdamı gibi hususlarını inceleyerek hazırlayacağı ön inceleme raporunu Senato'ya sunmak,

(8) Akademik birimlerin uzaktan öğretim program önerilerinin uygunluğunu, Üniversitenin genel eğitim-öğretim ilkeleri ve ilgili mevzuatı çerçevesinde incelemek ve ön inceleme raporunu Senato'ya sunmak,

(9) Akademik birimlerin önerileri doğrultusunda Üniversitenin akademik takvimini hazırlamak ve Senato'ya sunmak,

(10) Eğitim-öğretim programları ile araştırma ve uygulama merkezlerine ilişkin konuların ön incelemesini yapmak ve ön inceleme raporunu Senato'ya sunmak,

(11) Üniversitenin eğitim-öğretim mevzuatına ilişkin yasal düzenlemeleri veya değişiklik önerilerini Senato'ya sunmak,

(12) Üniversitenin eğitim-öğretim faaliyetlerine ilişkin diğer konuların ön incelemelerini yapmak,

(13) Üniversite özdeğerlendirme raporunda kullanılmak üzere Kalite Komisyonuna eğitim-öğretim konularında veri ve bilgi akışını sağlamak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 8- (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Tarsus Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Tarsus Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ve ilgili diğer mevzuat hükümleri ile Senato kararları uygulanır.

Yürürlük

MADDE 9- (1) Bu Yönerge, Tarsus Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.



Yürütme

MADDE 10- (1) Bu Yönerge hükümlerini Tarsus Üniversitesi Rektörü yürütür.

Yönergenin Kabul Edildiği Senatonun	
Tarihi	Sayısı

